TỔNG LIÊN ĐOÀN LAO ĐỘNG VIỆT NAM
LIÊN ĐOÀN LAO ĐỘNG TỈNH QUẢNG NGÃI

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 228 /KH-LĐLĐ

Quảng Ngãi, ngày 02 tháng 8 năm 2022

KẾ HOẠCH
Tập huấn nghiệp vụ công đoàn năm 2022

Thực hiện Chương trình số 21/CTr-LĐLĐ ngày 19/01/2022 của Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh Quảng Ngãi về Chương trình công tác trọng tâm năm 2022, Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động (LĐLĐ) tỉnh xây dựng Kế hoạch tập huấn nghiệp vụ cán bộ công đoàn năm 2022 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Cập nhật những nội dung, kiến thức mới về hoạt động công đoàn; nâng cao kỹ năng, nghiệp vụ công tác cho cán bộ công đoàn các cấp nhằm đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ trong tình hình mới.

- Tiếp tục đổi mới nội dung, phương thức và nâng cao chất lượng hoạt động công đoàn, góp phần xây dựng tổ chức công đoàn vững mạnh.

2. Yêu cầu

- Cán bộ công đoàn tham gia tập huấn phải nắm được các kỹ năng, nghiệp vụ theo nội dung, chương trình đề ra.

- Nội dung tập huấn có tính thiết thực, sát với yêu cầu thực tế và phù hợp với đối tượng.

II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG

1. Đối tượng:

- Cán bộ công đoàn chuyên trách;

- Chủ tịch, phó chủ tịch, kế toán CĐCS trực thuộc LĐLĐ tỉnh.

2. Nội dung:

- Công tác đại hội công đoàn nhiệm kỳ 2023-2028;

- Phần mềm quản lý đoàn viên giai đoạn 2;

- Công tác xây dựng cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa;

- Công tác bình đẳng giới trong hoạt động công đoàn;

- Nghiệp vụ công tác tài chính công đoàn.

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, BÁO CÁO VIÊN

1. Thời gian: Dự kiến nửa đầu tháng 8/2022 (có thông báo triệu tập sau).

2. Địa điểm: Hội trường tầng 5, Liên đoàn Lao động tỉnh (137 Trương Quang Trọng, thành phố Quảng Ngãi).

3. Báo cáo viên: Mời báo cáo viên Tổng LĐLĐ Việt Nam; Thường trực và lãnh đạo các Ban của LĐLĐ tỉnh.

IV. KINH PHÍ

Thực hiện từ nguồn tài chính công đoàn năm 2022.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Tổ chức – Kiểm tra chủ động phối hợp với các Ban, Văn phòng tham mưu cho Thường trực LĐLĐ tỉnh chuẩn bị các nội dung, tài liệu mở lớp tập huấn, dự trù kinh phí phục vụ lớp tập huấn.

2. Văn phòng chuẩn bị kinh phí, hướng dẫn thanh, quyết toán; đảm bảo các điều kiện về cơ sở vật chất phục vụ tập huấn.

3. Các Ban, Văn phòng (có nội dung tập huấn) phân công (hoặc mời) báo cáo viên, chuẩn bị tài tiệu liên quan phục vụ lớp tập huấn.

4. Liên đoàn Lao động các huyện, thị xã, thành phố, công đoàn ngành và tương đương căn cứ Kế hoạch này xây dựng kế hoạch tập huấn phù hợp ở cấp mình, thanh, quyết toán đúng quy định; cử cán bộ, công chức tham gia tập huấn theo thành phần triệu tập của LĐLĐ tỉnh.

5. CĐCS trực thuộc LĐLĐ tỉnh báo cáo cấp ủy Đảng, phối hợp với Thủ trưởng cơ quan, đơn vị cử cán bộ tham gia tập huấn theo thành phần triệu tập của LĐLĐ tỉnh.

Trên đây là kế hoạch tập huấn nghiệp vụ công đoàn năm 2022. Đề nghị LĐLĐ các huyện, thị xã, thành phố, công đoàn ngành và tương đương, Văn phòng, các Ban, CĐCS trực thuộc LĐLĐ tỉnh triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:
- Tổng LĐLĐ Việt Nam;
- Thường trực LĐLĐ tỉnh;
- VP, các Ban LĐLĐ tỉnh;
- LĐLĐ các huyện, TX, TP, CĐ ngành và tương đương;
- CĐCS trực thuộc LĐLĐ tỉnh;
- Lưu: VT, Ban TC-KT.

TM. BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ CHỦ TỊCH

TỔNG LIÊN ĐOÀN LAO ĐỘNG VIỆT NAM
BAN CHẤP HÀNH LIÊN ĐOÀN LAO ĐỘNG TỈNH QUẢNG NGÃI

Vũ Hoài Phương



NỘI DUNG, ĐỐI TƯỢNG TẬP HUẤN

(Kèm theo Kế hoạch số 228/KH-LĐLĐ, ngày 02/8/2022 của LĐLĐ tỉnh)

TT	Nội dung	Đối tượng	Thời gian	Ghi chú
1	Công tác đại hội công đoàn nhiệm kỳ 2023-2028	Cán bộ công đoàn chuyên trách Chủ tịch (hoặc phó chủ tịch) CĐCS trực thuộc LĐLĐ tỉnh	1,5 buổi	
2	Công tác xây dựng cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa	Cán bộ công đoàn chuyên trách Chủ tịch (hoặc phó chủ tịch) CĐCS trực thuộc LĐLĐ tỉnh	½ buổi	
3	Công tác bình đẳng giới trong hoạt động công đoàn			
4	Nghiệp vụ công tác tài chính công đoàn	Chủ tài khoản và kế toán CĐ cấp trên trực tiếp cơ sở - đơn vị phân cấp tài chính. Chủ tịch, kế toán CĐCS trực thuộc LĐLĐ tỉnh	02 ngày	
5	Phần mềm quản lý đoàn viên giai đoạn 2	Cán bộ được phân công phụ trách phần mềm quản lý đoàn viên	Theo tình hình thực tế của cấp huyện, ngành, CĐCS	Hướng dẫn trực tiếp theo nhóm đơn vị