LIÊN ĐOÀN LAO ĐỘNG TỈNH QUẢNG NGÃI
ỦY BAN KIỂM TRA

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 43/TB-UBKT

Quảng Ngãi, ngày 09 tháng 10 năm 2024

THÔNG BÁO
Kiểm tra công tác quản lý, sử dụng tài chính, tài sản Công đoàn năm 2023

Căn cứ Điều lệ Công đoàn Việt Nam;

Căn cứ Quyết định số 675/QĐ-TLĐ ngày 02/4/2024 của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về việc giao chỉ tiêu thực hiện nhiệm vụ năm 2024;

Căn cứ Kế hoạch số 25/KH-LĐLĐ ngày 25/01/2024 của Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh về kiểm tra, giám sát năm 2024 của Ban Thường vụ, Ủy Ban Kiểm tra Liên đoàn Lao động tỉnh;

Ủy ban Kiểm tra Liên đoàn Lao động tỉnh thông báo nội dung kiểm tra cụ thể như sau:

I. NỘI DUNG, MỐC THỜI GIAN KIỂM TRA:

1. Nội dung:

- Kiểm tra việc lập và thực hiện dự toán, quyết toán tài chính, quản lý tài sản Công đoàn; công tác thu, chi, phân phối và quản lý tài chính Công đoàn; các nguồn thu khác; việc công khai tài chính, tài sản Công đoàn.

- Kiểm tra việc xây dựng và thực hiện quy chế về quản lý, chi tiêu nội bộ tài chính, tài sản Công đoàn, các khoản huy động,...

- Kiểm tra về kinh phí tổ chức đại hội CĐCS nhiệm kỳ 2023-2028.

2. Mốc thời gian kiểm tra: Niên độ tài chính năm 2023.

II. ĐỐI TƯỢNG, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM KIỂM TRA

1. Đối tượng kiểm tra:

1.1. CĐCS Công ty TNHH Điện tử Sumida Quảng Ngãi.

1.2. CĐCS Công ty TNHH MTV Thương mại Hoàng Rin.

1.3. CĐCS Công ty Cổ phần Môi trường Đô thị Quảng Ngãi.

1.4. CĐCS Công ty TNHH Chế Biến Thủy Sản Tấn Thành.

2. Thời gian:

2.1. Ngày 21/10/2024 kiểm tra CĐCS Công ty Điện tử Sumida Quảng Ngãi.

2.2. Ngày 23/10/2024 kiểm tra CĐCS Công ty TNHH MTV Thương mại Hoàng Rin.

2.3. Ngày 25/10/2024 kiểm tra CĐCS Công ty Cổ phần Môi trường Đô thị Quảng Ngãi.

2.4. Ngày 28/10/2024 kiểm tra CĐCS Công ty TNHH Chế Biến Thủy Sản Tấn Thành.

Lịch làm việc:

- Buổi sáng: Từ 8h 00' đến 11h30'.

- Buổi chiều: Từ 13h 30' đến 17h.

3. Địa điểm: Tại Văn phòng của đơn vị được kiểm tra.

III. THÀNH PHẦN ĐOÀN KIỂM TRA, ĐƠN VỊ ĐƯỢC KIỂM TRA

1. Thành phần Đoàn kiểm tra:

Theo Quyết định số 42 /QĐ-UBKT ngày 09 /10/2024 của Ủy ban Kiểm tra Liên đoàn Lao động tỉnh về việc thành lập Đoàn kiểm tra, kiểm tra công tác quản lý, sử dụng tài chính, tài sản Công đoàn năm 2023.

2. Thành phần của đơn vị được kiểm tra:

Gồm Ban Thường vụ Công đoàn cơ sở (hoặc Chủ tịch, Phó Chủ tịch) và cán bộ kế toán, thủ quỹ của công đoàn cơ sở được kiểm tra.

IV. YÊU CẦU ĐỐI VỚI ĐƠN VỊ ĐƯỢC KIỂM TRA

- Báo cáo với lãnh đạo Công ty về kế hoạch kiểm tra của Uỷ ban Kiểm tra Liên đoàn Lao động tỉnh đối với CĐCS Công ty, bố trí địa điểm thực hiện kiểm tra theo thời gian thông báo.

- CĐCS chuẩn bị báo cáo bằng văn bản theo đề cương gửi kèm; chuẩn bị đầy đủ tài liệu, hồ sơ, chứng từ kế toán năm 2023 theo nội dung tại **Mục I** của Thông báo này và các tài liệu hồ sơ khác liên quan đến công tác quản lý tài chính công đoàn của đơn vị.

Trên đây là Thông báo về kiểm tra công tác quản lý, sử dụng tài chính, tài sản Công đoàn năm 2023. Ủy ban Kiểm tra Liên đoàn Lao động tỉnh yêu cầu các đơn vị được kiểm tra thực hiện nghiêm túc Thông báo này./.

Nơi nhận:
- Th.trực LĐLĐ tỉnh (*báo cáo*);
- Văn phòng LĐLĐ tỉnh;
- CĐ Khu KT Qung Quất & Các KCN QN; } (thực hiện)
- LĐLĐ thành phố Quảng Ngãi;
- Đơn vị được kiểm tra;
- Lưu: VP + UBKT LĐLĐ tỉnh.

TM. ỦY BAN KIỂM TRA
CHỦ NHIỆM

LIÊN ĐOÀN LAO ĐỘNG TỈNH QUẢNG NGÃI
ỦY BAN KIỂM TRA

Huỳnh Tấn Ánh

ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO KIỂM TRA

Công tác quản lý tài chính, tài sản công đoàn năm 2024

(kèm theo Thông báo số 43/TB-UBKT ngày 09 tháng 10 năm 2024)

I. Đặc điểm tình hình của Công đoàn cơ sở

1. Những thuận lợi, khó khăn;

2. Số lượng đoàn viên Công đoàn/tổng số lao động;

II. Nội dung kiểm tra tài chính, tài sản công đoàn Công đoàn (niên độ 2023):

1. Ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ; Quy chế quản lý sử dụng các loại quỹ do Công đoàn quản lý; các văn bản, Quyết định của Ban Thường vụ (Ban Chấp hành về công tác quản lý tài chính công đoàn (nếu có),…

2. Thu tài chính Công đoàn: Các khoản thu kinh phí, đoàn phí, thu khác *(biểu mẫu kèm theo)*.

3. Công tác quản lý, sử dụng tài chính Công đoàn *(biểu mẫu kèm theo)*.

- Nội dung các khoản mục thu, chi.

- Về chi Đại hội CĐCS.

- Chế độ báo cáo dự toán, quyết toán năm 2023 *(phô tô kèm dự toán và quyết toán được phê duyệt)*.

4. Kiểm tra, đánh giá việc trích nộp cấp trên: Theo dự toán và theo quy định (nộp nghĩa vụ lên cấp trên; nộp Quỹ Mái ấm công đoàn).

5. Vận động thu, chi Quỹ xã hội (nếu có).

6. Quản lý, sử dụng tài sản công đoàn (nếu có)

7. Công khai tài chính Công đoàn.

8. Việc quản lý, ghi sổ kế toán.

- Báo cáo lập phiếu thu, chi tiền mặt; thu, chi tiền gửi ngân hàng; việc in, lưu trữ chứng từ, sổ kế toán.

- Việc ghi sổ thu, chi.

- Ghi sổ và theo dõi công nợ (nếu có).

- Tạm ứng; phải thu; phải trả.

9. Báo cáo các nội dung khác liên quan đến thu, chi, quản lý tài chính công đoàn (nếu có); báo cáo sử dụng nguồn tài chính công đoàn tích luỹ để đầu tư tài chính theo quy định của pháp luật,…; trích lập các quỹ khác ngoài Quỹ mái ấm công đoàn.

III. Đề xuất, kiến nghị

(Đề nghị đơn vị được kiểm tra báo cáo theo đề cương gửi đoàn kiểm tra trước 3 ngày so với thời gian kiểm tra, qua email: vpldldquangngai@gmail.com; liên hệ đ/c Nguyễn Lệ Thu, Phó ban Tổ chức - Kiểm tra: 0914497369)

CÁC BIỂU MẪU KÈM THEO ĐỀ CƯƠNG

*** *Tình hình trích nộp kinh phí Công đoàn 2023***

Thời điểm	Tổng quỹ lương nộp BHXH	Số 2% Kinh phí CĐ phải trích nộp theo quy định	Số 2% Kinh phí CĐ đã trích nộp	Số kinh phí được công đoàn cấp trên cấp trả *(75% của 2%)*	Số 2% Kinh phí CĐ còn phải trích nộp	Ghi chú
Năm 2023						
Tổng cộng						

*** *Tình hình thu nộp đoàn phí Công đoàn năm 2023***

Thời điểm	Số Đoàn phí CĐ CĐCS thực thu	Số 70% Đoàn phí CĐ để lại cho CĐCS	Số 30% Đoàn phí CĐ phải nộp lên cấp trên	Số 30% Đoàn phí CĐ đã nộp lên cấp trên	Số 30% Đoàn phí CĐ còn phải nộp lên cấp trên	Ghi chú
Năm 2023						
Tổng cộng						

**** Công tác quản lý, sử dụng tài chính Công đoàn 2023***

STT	Nội dung	Năm 2023
A	**Phần thu**	
I	**Tích lũy năm trước chuyển sang**	
II	**Thu tài chính Công đoàn**	
1	Thu kinh phí	
2	Thu đoàn phí	
3	Thu khác	
III	**Kinh phí cấp trên cấp**	
Tổng cộng thu		
B	**Phần chi**	
I	**Chi hoạt động công đoàn**	
1	Chi chăm lo. Trong đó nêu 1 số hoạt động lớn	
	1.1.	
	1.2.	
	...	
2	Chi tuyên truyền	
	Trong đó chi Đại hội CĐCS	
3	Chi lương, phụ cấp	
4	Chi quản lý hành chính	
5	Chi khác khác: *(Phụ cấp UBKT, Ban nữ công, phối hợp,...)*	
II	**Chi nộp cấp trên**	
1	Đã trích nộp kinh phí	
2	Đã trích nộp đoàn phí	
Tổng cộng chi		
C	**Tích lũy chuyển sang năm sau**	
	+ Tiền mặt	
	+ Tiền gửi	
D	**Sử dụng nguồn tài chính công đoàn tích luỹ**	
I	Đầu tư tài chính theo quy định của pháp luật (mua cổ phần, cổ phiếu,…)	
II	Đầu tư xây dựng cơ bản, mua sắm	
III	Tiền gửi ngân hàng	