TỔNG LIÊN ĐOÀN LAO ĐỘNG VIỆT NAM
LIÊN ĐOÀN LAO ĐỘNG TỈNH QUẢNG NGÃI

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 21/KH-LĐLĐ

Quảng Ngãi, ngày 18 tháng 11 năm 2025

KẾ HOẠCH
Tổ chức các hoạt động chăm lo cho đoàn viên, người lao động dịp Tết Nguyên đán Bính Ngọ 2026

Thực hiện Kế hoạch số 34/KH-TLĐ ngày 15/10/2025 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về tổ chức các hoạt động chăm lo cho đoàn viên, người lao động (sau đây viết tắt là ĐV, NLĐ) dịp Tết Nguyên Bính Ngọ năm 2026, Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh xây dựng Kế hoạch tổ chức thực hiện như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Triển khai phong phú các hình thức, tạo đợt cao điểm chăm lo, hỗ trợ cho đoàn viên, người lao động; đặc biệt quan tâm, hỗ trợ các đối tượng có hoàn cảnh khó khăn, bị ảnh hưởng bởi thiên tai, mắc bệnh hiểm nghèo hoặc mất việc làm, góp phần ổn định quan hệ lao động, đảm bảo an ninh xã hội; cùng cả nước đón Xuân Bính Ngọ vui tươi, phấn khởi, an toàn, lành mạnh.

- Huy động sự tham gia của toàn xã hội, nhất là người sử dụng lao động trong chăm lo Tết cho người lao động tại doanh nghiệp, tạo động lực và niềm tin để người lao động gắn bó lâu dài với doanh nghiệp, đơn vị và tổ chức công đoàn.

- Gắn kết hoạt động chăm lo Tết với hoạt động Mừng Đảng, Mừng Xuân; chào mừng Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng, nhiệm kỳ 2026–2031, Đại hội đại biểu toàn quốc Mặt trận Tổ quốc Việt Nam nhiệm kỳ 2026–2031 và Đại hội Công đoàn các cấp.

2. Yêu cầu

- Các hoạt động chăm lo Tết chủ yếu được thực hiện ở cấp công đoàn cơ sở, hướng về cơ sở, tập trung vào ĐV, NLĐ đang trực tiếp sản xuất. Trong đó, ưu tiên ĐV, NLĐ có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, bị tai nạn lao động, mắc bệnh nghề nghiệp, bệnh hiểm nghèo, bị giảm thời gian làm việc, mất việc làm, bị nợ tiền lương, tiền thưởng; ĐV, NLĐ thuộc gia đình chính sách, người dân tộc thiểu số, nhiều năm chưa có điều kiện về quê đón Tết; ĐV, NLĐ ở lại đơn vị, doanh nghiệp để công tác, sản xuất, kinh doanh trong dịp Tết; cán bộ công đoàn, đoàn viên di chuyển xa do sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị các cấp.

- Các hoạt động chăm lo phải thiết thực, an toàn, hiệu quả, tiết kiệm, tuân thủ các quy định, phù hợp với nhu cầu thực tế của ĐV, NLĐ tại doanh nghiệp, địa phương, tạo không khí vui tươi, phấn khởi trong đoàn viên, người lao động. Tuyệt đối không tổ chức các hoạt động mang tính hình thức, lãng phí.

- Các hoạt động được tổ chức phải thể hiện dấu ấn, vai trò của tổ chức công đoàn trong việc chăm lo đời sống vật chất, tinh thần cho ĐV, NLĐ dịp Tết Nguyên đán Bính Ngọ 2026; tổng thể chung, nguồn lực và đối tượng chăm lo Tết Nguyên đán Bính Ngọ 2026 phải lớn hơn các năm trước.

II. CHỦ ĐỀ VÀ PHƯƠNG CHÂM

1. Chủ đề: "Tết Sum vầy - Xuân ơn Đảng".

2. Phương châm: "Tất cả đoàn viên, người lao động đều có Tết, vui Tết".

III. CÁC HOẠT ĐỘNG CHĂM LO TẾT

1. Các hoạt động chăm lo Tết của Liên đoàn Lao động tỉnh

1.1. Thăm, tặng quà, động viên, chúc Tết ĐV, NLĐ với sự tham gia của các đồng chí lãnh đạo Thường trực Tỉnh ủy, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh, Liên đoàn Lao động tỉnh và lãnh đạo các địa phương, đơn vị.

1.2. Tổ chức Chương trình "Tết sum vầy - Xuân ơn Đảng" và "Chợ Tết Công đoàn" cấp tỉnh (ban hành Kế hoạch riêng).

1.3. Tổ chức đoàn thăm, tặng quà, chúc Tết ĐV, NLĐ tại doanh nghiệp có đông ĐV, NLĐ, doanh nghiệp trong các khu công nghiệp và tại các xã biên giới,… nơi có kết quả sản xuất, kinh doanh nổi bật, ngành nghề nguy hiểm, độc hại, doanh nghiệp có đông công nhân lao động khó khăn, thu nhập thấp, bị ảnh hưởng nặng nề bởi thiên tai,…

1.4. Triển khai, phân bổ phiếu mua hàng trực tuyến và hướng dẫn Công đoàn xã, phường và Công đoàn cơ sở trực thuộc Liên đoàn Lao động tỉnh triển khai thực hiện Chương trình "Chợ Tết Công đoàn năm 2026" trực tuyến do Tổng Liên đoàn phân bổ (ban hành Kế hoạch riêng).

1.5. Chủ động cân đối nguồn tài chính Công đoàn và huy động nguồn lực toàn xã hội để thăm, tặng quà, chúc Tết đoàn viên, người lao động. Mức chăm lo tối đa: 1.000.000 đồng/suất và được chi bằng tiền mặt.

1.6. Phối hợp với doanh nghiệp, người sử dụng lao động và chính quyền địa phương tổ chức các "Chuyến xe Công đoàn - Xuân 2026", Chuyến tàu Công đoàn - Xuân 2026" để đón - đưa đoàn viên, người lao động về quê đón Tết an toàn, vui vẽ, mang đậm dấu ấn của tổ chức Công đoàn. Ưu tiên đoàn viên khó khăn hoặc nhiều năm chưa về quê đón Tết.

2. Các hoạt động chăm lo Tết tại Công đoàn xã, phường; Công đoàn cơ sở trực thuộc Liên đoàn Lao động tỉnh

2.1. Căn cứ điều kiện thực tế, lựa chọn hình thức phù hợp để tổ chức các hoạt động chăm lo Tết cho ĐV, NLĐ.

2.2. Tham mưu tổ chức các đoàn lãnh đạo cấp ủy, chính quyền, Mặt trận Tổ quốc địa phương thăm, tặng quà và chúc Tết đoàn viên, người lao động tại doanh nghiệp, đơn vị; tham gia các hoạt động chăm lo Tết chung do Ủy ban Mặt trận Tổ quốc địa phương tổ chức.

2.3. Huy động nguồn lực của doanh nghiệp, chính quyền địa phương và sử dụng nguồn tài chính công đoàn để thăm, tặng quà, chúc Tết đoàn viên, tập trung cho đối tượng khó khăn, thu nhập thấp, người lao động bị tai nạn lao động, bệnh nghề nghiệp.

2.4. Tham mưu tổ chức các đoàn có lãnh đạo công đoàn cấp trên, lãnh đạo địa phương, ngành, doanh nghiệp thăm, tặng quà và chúc Tết ĐV, NLĐ.

2.5. Phối hợp, huy động nguồn lực của doanh nghiệp, chính quyền địa phương và công đoàn cấp trên tổ chức chuyến xe, chuyến tàu, chuyến bay đưa, đón người lao động về quê đón Tết.

2.6. Tổ chức "Bữa cơm tất niên Công đoàn" Tết Bính Ngọ 2026 cho đoàn viên, người lao động:

- "Bữa cơm tất niên Công đoàn" là dịp để người lao động, tổ chức công đoàn, người sử dụng lao động, lãnh đạo chính quyền, địa phương chia sẻ, tâm tình tạo nên bầu không khí đoàn kết, thấu hiểu, qua đó tạo dựng niềm tin, sự gắn bó của ĐV, NLĐ đối với tổ chức Công đoàn và doanh nghiệp.

- Giá trị của suất ăn trong "Bữa cơm tất niên Công đoàn" với mức 70.000đồng/suất từ nguồn tài chính công đoàn + giá trị từ nguồn tài trợ của doanh nghiệp hoặc nguồn xã hội hóa khác (nếu có, không giới hạn giá trị).

- Thành phần tham gia "Bữa cơm tất niên Công đoàn" tại doanh nghiệp: toàn thể ĐV, NLĐ tại doanh nghiệp, đại diện người sử dụng lao động, đại diện công đoàn cấp trên, đại diện nhà tài trợ (nếu có), mời cấp ủy, lãnh đạo chuyên môn…

- Nội dung và hình thức tuyên truyền cần thực hiện trong "Bữa cơm tất niên Công đoàn": treo khẩu hiệu, pano, áp phích tuyên truyền về "Bữa cơm tất niên Công đoàn", về mừng Đảng, mừng Xuân và lô gô Công đoàn Việt Nam tại nơi tổ chức; có thể kết hợp tổ chức kết nạp đoàn viên công đoàn mới; các hoạt động khác phù hợp (nếu có)

2.7. Tổ chức các hoạt động vui Xuân, đón Tết, thăm, động viên đoàn viên, người lao động không có điều kiện về quê đón Tết

Công đoàn cơ sở căn cứ tình hình ĐV, NLĐ ở lại doanh nghiệp, địa phương, không về quê đón Tết để tổ chức các hoạt động đầm ấm, vui tươi, mang dấu ấn Công đoàn. Trường hợp có nhiều ĐV, NLĐ không về quê đón Tết thì tổ chức Chương trình "Tết không xa nhà" hoặc các hình thức hoạt động phù

hợp; quan tâm đến thăm, tặng quà, tổ chức Tết cho công nhân tại các khu nhà trọ hoặc trên công trình, dự án trước tối 30 Tết (năm nay là 29 Tháng Chạp).

3. Các cấp Công đoàn trong tỉnh tăng cường các hoạt động đối thoại, thương lượng với người sử dụng lao động về phương án, kế hoạch sản xuất, trả lương, trả thưởng Tết; phương án tăng lương tối thiểu vùng theo Nghị định mới của chính phủ; kế hoạch chăm lo đời sống vật chất, tinh thần cho ĐV, NLĐ trong dịp Tết của người sử dụng lao động và theo dõi, kiểm tra, giám sát việc thực hiện. Kịp thời phát hiện và có các giải pháp bảo đảm quyền lợi cho ĐV, NLĐ ở các doanh nghiệp gặp khó khăn, nợ lương, không có khả năng trả thưởng, chủ doanh nghiệp bỏ trốn hoặc giải thể, phá sản. Triển khai các biện pháp phát hiện, phòng ngừa tranh chấp lao động, ngừng việc tập thể trong dịp Tết và tham gia xử lý kịp thời, hiệu quả, góp phần đảm bảo an ninh, trật tự tại địa phương, doanh nghiệp.

4. Công tác nắm tình hình công nhân và truyền thông

Thường xuyên nắm bắt kịp thời tâm tư, nguyện vọng của ĐV, NLĐ trước, trong và sau Tết. Tuyên truyền, vận động ĐV, NLĐ đón Tết, vui Xuân tiết kiệm, an toàn, chấp hành các quy định của pháp luật và quay lại làm việc đúng thời gian quy định; tiếp tục đồng hành cùng doanh nghiệp nâng cao năng suất lao động, hiệu quả sản xuất, kinh doanh.

Tổ chức truyền thông kịp thời, liên tục, rộng khắp trên các phương tiện thông tin đại chúng, mạng xã hội và cộng đồng về các hoạt động chăm lo Tết của tổ chức Công đoàn, tập trung vào sự đổi mới của Công đoàn các cấp trong việc chăm lo cho đoàn viên, người lao động, hướng tới chào mừng Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng, nhiệm kỳ 2026 - 2031, Đại hội đại biểu toàn quốc Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, nhiệm kỳ 2026 - 2031 và đại hội công đoàn các cấp.

IV. NGUỒN LỰC, ĐỐI TƯỢNG VÀ SỐ LƯỢNG CHĂM LO ĐOÀN VIÊN, NGƯỜI LAO ĐỘNG

1. Nguồn lực chăm lo

- Các cấp Công đoàn trong tỉnh chủ động, tích cực huy động các nguồn lực xã hội, địa phương, ngành, doanh nghiệp... để thực hiện các hoạt động chăm lo cho ĐV, NLĐ theo quy định của pháp luật và của Tổng Liên đoàn.

- Công đoàn xã, phường và Công đoàn cơ sở trực thuộc Liên đoàn Lao động tỉnh cân đối nguồn thu, chi thường xuyên trong năm và sử dụng nguồn tài chính công đoàn tích lũy của đơn vị để thực hiện các hoạt động chăm lo Tết cho ĐV, NLĐ. Trường hợp không đủ kinh phí tổ chức các hoạt động, lập kế hoạch đề xuất Công đoàn cấp trên xem xét, hỗ trợ.

- Liên đoàn Lao động tỉnh cân đối nguồn thu, chi thường xuyên trong năm, tài chính công đoàn tích lũy hiện có hoặc nguồn được cấp hỗ trợ từ cấp trên để thực hiện chăm lo cho ĐV, NLĐ theo số lượng được phân bổ; hỗ trợ kinh phí

cho công đoàn cơ sở, công đoàn xã, phường tổ chức các hoạt động chăm lo Tết.

2. Đối tượng và số lượng đoàn viên, người lao động được chăm lo

Liên đoàn Lao động tỉnh căn cứ tình hình thực tế, sự hỗ trợ của Tổng Liên đoàn, của cấp ủy, chính quyền địa phương, của doanh nghiệp và nguồn lực xã hội hóa khác, nhu cầu của ĐV, NLĐ quyết định đối tượng, số lượng, mức chăm lo phù hợp với từng hoạt động.

- Số lượng đoàn viên được chăm lo: Số lượng ĐV, NLĐ được thăm, tặng quà, chúc Tết không quá 12% tổng số đoàn viên đơn vị đang trực tiếp quản lý.

- Công đoàn xã, phường và Công đoàn cơ sở trực thuộc Liên đoàn Lao động tỉnh căn cứ tình hình thực tế, sự hỗ trợ của doanh nghiệp, công đoàn cấp trên, của chính quyền địa phương, các nguồn xã hội hóa khác để quyết định đối tượng, số lượng, mức chăm lo phù hợp với từng hoạt động.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Bộ phận Chính sách pháp luật và Quan hệ lao động

- Là bộ phận thường trực, tham mưu cho Ban Thường vụ, Thường trực Liên đoàn Lao động tỉnh triển khai thực hiện tốt Kế hoạch này; đồng thời, phối hợp tham mưu kế hoạch tổ chức hoạt động của lãnh đạo Đảng, Nhà nước, Tổng Liên đoàn, lãnh đạo tỉnh, Liên đoàn Lao động tỉnh thăm, chúc tết, tặng quà cho ĐV, NLĐ Quảng Ngãi (nếu có).

- Chủ động phối hợp với các bộ phận thuộc Liên đoàn Lao động tỉnh, các cấp Công đoàn, các đối tác đã ký kết thỏa thuận hợp tác tham mưu huy động các nguồn lực xã hội, địa phương, đơn vị, doanh nghiệp.... thực hiện Chương trình phúc lợi, tổ chức các hoạt động chăm lo cho ĐV, NLĐ trong dịp Tết.

- Phối hợp theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, giám sát việc thực hiện chính sách tiền lương, tiền thưởng, thỏa ước lao động tập thể và các chế độ, chính sách cho người lao động; nắm bắt tình hình tranh chấp lao động, đình công,... kịp thời báo cáo Ban Thường vụ, Thường trực Liên đoàn Lao động tỉnh để xử lý, không để xảy ra bức xúc, điểm nóng.

- Phối hợp với các bộ phận thuộc Liên đoàn Lao động tỉnh tham mưu, hướng dẫn, hỗ trợ các cấp Công đoàn trong tỉnh, đơn vị liên quan triển khai thực hiện tốt Kế hoạch này.

- Tham mưu cho Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh xây dựng tiêu chí, phân bổ quà tết và hướng dẫn việc xét chọn, tổng hợp danh sách ĐV, NLĐ trình Thường trực xem xét hỗ trợ.

- Tổng hợp và báo cáo trước và sau Tết kết quả thực hiện hoạt động chăm lo Tết cho ĐV, NLĐ; báo cáo nhanh (trước Tết) gửi **trước ngày 28/01/2026 (ngày 10/12 âm lịch)**; báo cáo sau Tết (báo cáo chính thức) gửi **trước ngày 26/02/2026 (ngày 10/01 âm lịch)** về Tổng Liên đoàn (gửi bản mềm báo cáo qua Ban Quan hệ lao động, đồng chí Phùng Việt Hương, số điện thoại:

0911.028.093, email: huongqhldtld@gmail.com) và Tỉnh ủy Quảng Ngãi.

2. Ban Tuyên giáo - Nữ công

- Phối hợp với Bộ phận Chính sách pháp luật và Quan hệ Lao động nắm bắt tâm tư, nguyện vọng của ĐV, NLĐ. Tuyên truyền, vận động ĐV, NLĐ đón Tết, vui Xuân tiết kiệm, an toàn, chấp hành quy định của pháp luật và trở lại làm việc đúng thời gian.

- Tuyên truyền sâu rộng, kịp thời về các hoạt động chăm lo Tết cho ĐV, NLĐ của các cấp Công đoàn, các hoạt động của lãnh đạo Tỉnh ủy, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh, Liên đoàn Lao động tỉnh và lãnh đạo các địa phương, đơn vị thăm, tặng quà, động viên, chúc Tết ĐV, NLĐ trên các phương tiện thông tin, đại chúng, các kênh truyền thông của các cấp Công đoàn, đặc biệt là trên fanpage, trang thông tin điện tử Liên đoàn Lao động tỉnh Quảng Ngãi.

- Phối hợp với các bộ phận thuộc Liên đoàn Lao động tỉnh tuyên truyền hướng dẫn, hỗ trợ các cấp Công đoàn trong tỉnh, đơn vị liên quan triển khai các hoạt động chăm lo Tết theo chức năng, nhiệm vụ được phân công.

3. Bộ phận Tài chính

- Phối hợp, xây dựng dự toán thực hiện Kế hoạch trình Thường trực, Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh phê duyệt; bảo đảm kinh phí và các điều kiện cần thiết khác để thực hiện tốt Kế hoạch.

- Đôn đốc, hướng dẫn các cấp Công đoàn xây dựng dự toán chi, quyết toán cho các hoạt động chăm lo cho ĐV, NLĐ nhân dịp Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026.

- Thẩm định, tổng hợp dự toán của Công đoàn xã, phường và Công đoàn cơ sở trực thuộc Liên đoàn lao động tỉnh, tham mưu hỗ trợ kinh phí cho các đơn vị không cân đối được nguồn kinh phí để chăm lo cho ĐV, NLĐ trình Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh xét duyệt trước ngày 05/12/2025.

- Phối hợp với Bộ phận Chính sách pháp luật và Quan hệ Lao động và các cấp Công đoàn tham mưu huy động các nguồn lực xã hội, địa phương, đơn vị, doanh nghiệp.... thực hiện Chương trình phúc lợi, tổ chức các hoạt động chăm lo cho ĐV, NLĐ trong dịp Tết.

- Phối hợp với các Bộ phận Liên đoàn Lao động tỉnh hướng dẫn, hỗ trợ các cấp Công đoàn trong tỉnh, đơn vị liên quan triển khai thực hiện tốt Kế hoạch này.

4. Văn phòng

- Phối hợp với Bộ phận Chính sách pháp luật và Quan hệ Lao động và các cấp Công đoàn tham mưu huy động các nguồn lực xã hội, địa phương, đơn vị, doanh nghiệp.... thực hiện Chương trình phúc lợi, tổ chức các hoạt động chăm lo cho ĐV, NLĐ trong dịp Tết.

- Phối hợp với các Bộ phận Liên đoàn Lao động tỉnh hướng dẫn, hỗ trợ các cấp Công đoàn trong tỉnh, đơn vị liên quan triển khai thực hiện tốt Kế hoạch này.

5. Bộ phận Tổ chức -Kiểm tra

Phối hợp với các Bộ phận Liên đoàn Lao động tỉnh hướng dẫn, hỗ trợ các cấp Công đoàn trong tỉnh, đơn vị liên quan triển khai thực hiện; kiểm tra, giám sát trong quá trình tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch này.

6. Công đoàn xã, phường

- Trên cơ sở Kế hoạch này, xây dựng kế hoạch chăm lo, hỗ trợ cho ĐV, NLĐ phù hợp với tình hình thực tế và hoàn thành gửi về Liên đoàn Lao động tỉnh **trước ngày 20/11/2025.** Báo cáo cấp ủy, đề xuất, phối hợp với chính quyền địa phương, lãnh đạo chuyên môn xem xét phân bổ kinh phí, gói hỗ trợ để chăm lo, hỗ trợ Tết cho ĐV, NLĐ.

- Tích cực vận động doanh nghiệp và nguồn xã hội hóa cũng như phân bổ nguồn tài chính công đoàn để thực hiện hoạt động chăm lo.

- Hướng dẫn CĐCS trực thuộc lập dự toán làm căn cứ để chi các hoạt động chăm lo từ nguồn tài chính của CĐCS.

- Xét chọn đối tượng ĐV, NLĐ đảm bảo theo hướng dẫn để thực hiện chăm lo, hỗ trợ và đề nghị cấp trên hỗ trợ đúng theo quy định.

- Chủ động phối hợp với Công đoàn vơ sở để đảm bảo thống nhất, tránh trùng lặp đối tượng chăm lo.

- Thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo (kèm theo phụ lục số liệu) trước và sau Tết kết quả thực hiện hoạt động chăm lo Tết cho ĐV, NLĐ về Liên đoàn Lao động tỉnh, báo cáo nhanh (trước Tết) **gửi trước ngày 20/01/2026 (ngày 02/12 âm lịch);** báo cáo kết quả chính thức (sau Tết) **trước ngày 24/02/2026 (ngày 08/01 âm lịch)** về Liên đoàn Lao động tỉnh (qua Bộ phận Chính sách Pháp luật và Quan hệ Lao động tỉnh) có mẫu gửi kèm.

7. Công đoàn cơ sở trực thuộc Liên đoàn Lao động tỉnh

- Chủ động tham gia với người sử dụng lao động công khai phương án trả lương, thưởng Tết trước ngày nghỉ Tết ít nhất 20 ngày; giám sát việc thực hiện trả lương, thưởng Tết, điều kiện làm việc, thời gian làm việc, thời gian nghỉ ngơi, làm thêm giờ; đảm bảo quyền lợi thỏa đáng cho đoàn viên, người lao động tăng ca, làm thêm giờ, làm việc trong dịp Tết.

- Phối hợp, đề xuất người sử dụng lao động tổ chức các hoạt động mừng tuổi, lì xì chúc mừng năm mới, đón đoàn viên, người lao động quay lại làm việc sau nghỉ Tết để tiếp tục lao động sản xuất tại cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp.

- Chủ động phối hợp với Công đoàn xã, phường (ở những nơi có Công

đoàn xã, phường), các tổ chức đoàn thể khác tại địa phương, đơn vị tổ chức các hoạt động vui Xuân, đón Tết cho đoàn viên, người lao động không có điều kiện về quê đón Tết đảm bảo vui tươi, an toàn, tiết kiệm, nắm số lượng đoàn viên, người lao động có nhu cầu về quê đón Tết để tổ chức hoặc phối hợp tổ chức đưa, đón đoàn viên, người lao động về quê đón Tết và quay lại đơn vị làm việc đảm bảo đúng đối tượng, an toàn, chu đáo.

- Báo cáo kịp thời với Công đoàn cấp trên, cấp ủy, chính quyền địa phương nếu doanh nghiệp đang gặp khó khăn trong sản xuất kinh doanh, doanh nghiệp có nguy cơ hoặc đang/đã bị giải thể, phá sản, có chủ doanh nghiệp bỏ trốn, chưa trả hoặc không trả được tiền lương, tiền thưởng cho đoàn viên, người lao động trước Tết.

- Báo cáo kết quả chăm lo Tết cho đoàn viên, người lao động về Công đoàn cấp trên trực tiếp theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức các hoạt động chăm lo cho đoàn viên, người lao động dịp Tết Nguyên đán 2026. Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh đề nghị các Bộ phận Liên đoàn Lao động tỉnh và các cấp Công đoàn triển khai thực hiện tốt Kế hoạch này. Quá trình triển khai nếu có vướng mắc, liên hệ về Liên đoàn Lao động tỉnh (đối với nội dung các hoạt động chăm lo Tết, liên hệ đồng chí Võ Hùng Cường, Ủy viên Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh, Phó Trưởng Ban Công tác Công đoàn cơ quan Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh Quảng Ngãi, phụ trách Bộ phận Chính sách pháp luật và Quan hệ lao động, số điện thoại 0935.895.939; đối với nội dung liên quan đến tài chính, liên hệ đồng chí Thiều Thị Diễm Phúc, Phó Trưởng Ban Công tác Công đoàn cơ quan Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh Quảng Ngãi, phụ trách Bộ phận Tài chính, số điện thoại 0949.434.589) để phối hợp giải quyết./.

TM. BAN THƯỜNG VỤ
CHỦ TỊCH

LIÊN ĐOÀN LAO ĐỘNG TỈNH QUẢNG NGÃI
BAN CHẤP HÀNH LIÊN ĐOÀN LAO ĐỘNG TỈNH QUẢNG NGÃI
TỔNG LIÊN ĐOÀN LAO ĐỘNG VIỆT NAM

Đinh Quốc Tuấn

Nơi nhận:
- Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn; } (Báo cáo)
- Thường trực Tỉnh ủy; }
- UBND tỉnh;
- Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy;
- Ủy ban MTTQVN tỉnh;
- Văn phòng Tỉnh ủy;
- BQL KKT DQ&cac KCN tỉnh;
- Đảng ủy, UBND các xã, phường;
- Ban Thường vụ LĐLĐ tỉnh;
- Các Bộ phận LĐLĐ tỉnh;
- Công đoàn xã, phường;
- CĐCS trực thuộc LĐLĐ tỉnh;
- Lưu: VT, CSPL&QHLĐ.

LIÊN ĐOÀN LAO ĐỘNG TỈNH QUẢNG NGÃI
ĐƠN VỊ BÁO CÁO

Phụ lục 1

KẾT QUẢ CHĂM LO TẾT NGUYÊN ĐÁN BÍNH NGỌ 2026
(Kèm theo Báo cáo số /BC ngày tháng năm 2026)

TT	Đơn vị	Số lượng ĐV, NLĐ		Tổng số tiền chăm lo cho ĐV, NLĐ (nghìn đồng)	Trong đó																		Nguồn kinh phí tổ chức các hoạt động chăm lo							
					Thăm, tặng quà ĐV, NLĐ		Chuyến xe về quê đón Tết		Chuyến tàu về quê đón Tết		Chuyến bay về quê đón Tết		Trao tặng Mái ấm công đoàn trong dịp Tết Sum vầy		Chợ Tết công đoàn trực tiếp			Bữa cơm tất niên công đoàn				Các hoạt động khác		Công đoàn cơ sở, nghiệp đoàn cơ sở			LĐLĐ tỉnh, thành phố, CĐ ngành TƯ, CĐ tập đoàn kinh tế, CĐ TCT trực thuộc Tổng Liên đoàn, CĐ cấp trên cơ sở đặc thù			Kinh phí công đoàn cấp trên cấp bù cho công đoàn cấp dưới (nghìn đồng)	Kinh phí Tổng Liên đoàn cấp bù (nghìn đồng)
		Tổng số ĐV, NLĐ (Người)	Tổng số ĐV, NLĐ được thụ hưởng từ các hoạt động (lượt người)		Số người (lượt người)	Số tiền (nghìn đồng)	Số người (lượt người)	Số tiền (nghìn đồng)	Số người (lượt người)	Số tiền (nghìn đồng)	Số người (lượt người)	Số tiền (nghìn đồng)	Số căn	Số tiền (nghìn đồng)	Số lượng Chợ Tết được tổ chức	Số ĐV, NLĐ tham gia	Kinh phí tổ chức Chợ Tết công đoàn trực tiếp (nghìn đồng)	Số bữa cơm tất niên công đoàn được tổ chức (bữa cơm)	Tổng số ĐV, NLĐ thụ hưởng (lượt người)	Tổng số tiền (nghìn đồng)	Giá trị suất ăn (thấp nhất - cao nhất) (nghìn đồng)	Số người (lượt người)	Số tiền (nghìn đồng)	Tài chính công đoàn (nghìn đồng)	Huy động xã hội hóa (nghìn đồng)	Hỗ trợ của cấp ủy, chính quyền, chuyên môn... (nghìn đồng)	Tài chính công đoàn (nghìn đồng)	Huy động xã hội hóa (nghìn đồng)	Hỗ trợ của cấp ủy, chính quyền, chuyên môn... (nghìn đồng)		
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30

Lưu ý:

Các số liệu trên <u>không</u> bao gồm số liệu chăm lo từ các hoạt động do Tổng Liên đoàn tổ chức tại địa phương, ngành (hoặc giao kinh phí cho công đoàn địa phương, ngành tổ chức) từ nguồn tài chính Tổng Liên đoàn.

1- Mục (1) Tổng số ĐV, NLĐ <u>(người)</u> do các cấp công đoàn tại địa phương, ngành, tập đoàn, tổng công ty quản lý

2- Mục (2) Tổng số ĐV, NLĐ <u>(lượt người)</u> được thụ hưởng từ các hoạt động = 4+6+8+10+12+15+18+21

3- Mục (3) Tổng số tiền hỗ trợ cho ĐV, NLĐ (nghìn đồng) = 5+7+9+11+13+16+19+22 = 23+24+25+26+27+28+29+30

4- Mục (29): LĐLĐ tỉnh, thành phố, CĐ ngành TƯ, CĐ tập đoàn kinh tế, CĐ TCT trực thuộc Tổng Liên đoàn, CĐ cấp trên cơ sở đặc thù cấp bù cho Công đoàn cơ sở.

4- Mục (30): Kinh phí Tổng Liên đoàn cấp bù cho LĐLĐ tỉnh, thành phố, CĐ ngành TƯ, CĐ tập đoàn kinh tế, CĐ TCT trực thuộc Tổng Liên đoàn, CĐ cấp trên cơ sở đặc thù

Đề nghị các đơn vị tổng hợp số liệu theo đúng hướng dẫn, không thay đổi các mục, cột số liệu hoặc sử dụng biểu mẫu, phụ lục khác

LIÊN ĐOÀN LAO ĐỘNG TỈNH QUẢNG NGÃI
ĐƠN VỊ BÁO CÁO

Phụ lục 2

KẾT QUẢ TỔ CHỨC CHƯƠNG TRÌNH "TẾT SUM VẦY" DỊP TẾT NGUYÊN ĐÁN ẤT TỴ 2026
(Kèm theo Báo cáo số /BC ngày tháng năm 2026)

STT	Quy mô tổ chức	Số Chương trình (Chương trình)	Số người tham dự (lượt người)	Tổng số tiền chi cho ĐV, NLĐ (nghìn đồng)	Trong đó						Nguồn kinh phí tổ chức Tết Sum vầy		
					Tặng quà ĐV, NLĐ (tiền mặt và hiện vật)		Trao tặng Mái ấm Công đoàn		Các hoạt động khác				
					Số người (lượt người)	Số tiền (nghìn đồng)	Số căn nhà	Số tiền (nghìn đồng)	Số người (lượt người)	Số tiền (nghìn đồng)	Tài chính công đoàn (nghìn đồng)	Huy động xã hội hóa (nghìn đồng)	Hỗ trợ của cấp ủy, chính quyền, chuyên môn… (nghìn đồng)
1	LĐLĐ tỉnh, thành phố, CĐ ngành TƯ, CĐ tập đoàn kinh tế, CĐ TCT trực thuộc Tổng Liên đoàn, CĐ cấp trên cơ sở đặc thù												
2	Công đoàn cơ sở, nghiệp đoàn cơ sở												
Tổng cộng													

Lưu ý:
- Các số liệu trên <u>không</u> bao gồm số liệu chăm lo từ các hoạt động do Tổng Liên đoàn tổ chức tại địa phương, ngành (hoặc giao kinh phí cho công đoàn địa phương, ngành tổ chức) từ nguồn tài chính Tổng Liên đoàn.
- Đề nghị các đơn vị tổng hợp số liệu theo đúng hướng dẫn, không thay đổi các mục, cột số liệu hoặc sử dụng biểu mẫu, phụ lục khác

LIÊN ĐOÀN LAO ĐỘNG TỈNH QUẢNG NGÃI
ĐƠN VỊ BÁO CÁO

Phụ lục 3

TÌNH HÌNH TIỀN LƯƠNG, TIỀN THƯỞNG TẠI DOANH NGHIỆP TRONG DỊP TẾT NGUYÊN ĐÁN BÍNH NGỌ 2026
(Kèm theo Báo cáo số /BC ngày tháng năm 2026)

I. Tình hình tiền lương, tiền thưởng tại các doanh nghiệp

TT	Nội dung	Đơn vị tính	Cao nhất	Thấp nhất	Trung bình
1	**Tiền lương năm 2025**				
	DN nhà nước	đồng			
	DN FDI	đồng			
	DN ngoài NN	đồng			
2	**Tiền thưởng Tết 2026**				
	DN nhà nước	đồng			
	DN FDI	đồng			
	DN ngoài NN	đồng			

II. Tình hình doanh nghiệp nợ lương, BHXH

TT	Tên doanh nghiệp	Loại hình DN	Số LĐ bị nợ lương	Số tiền nợ (đồng)	
				Lương	BHXH
1					
2					
3					

III. Tình hình tranh chấp lao động

TT	Tên doanh nghiệp	Loại hình DN	Số NLĐ tham gia	Thời gian bắt đầu	Thời gian kết thúc	Nguyên nhân	Kết quả giải quyết
1							
2							
3							

IV. Tình hình doanh nghiệp có chủ bỏ trốn

TT	Tên doanh nghiệp	Loại hình DN	Thời điểm chủ bỏ trốn	Số tiền nợ (đồng)			Kết quả giải quyết
				Lương	BHXH	Các khoản khác	
1							
2							
3							