

Số: 72 /LĐLĐ

Quảng Ngãi, ngày 25 tháng 3 năm 2016

V/v thực hiện chế độ lương hàng năm
đối với cán bộ chuyên trách Công đoàn

Kính gửi:

- LĐLĐ huyện, thành phố, công đoàn ngành và tương đương,
- Các Ban LĐLĐ tỉnh, Nhà Văn hóa Lao động tỉnh và Quỹ Trợ vốn CNLĐ nghèo.

Thực hiện công văn số 197-CV/BTCTU ngày 17/3/2016 của Ban Tổ chức Tỉnh uỷ Quảng Ngãi về việc thực hiện chế độ lương hàng năm đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động, Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh đề nghị LĐLĐ huyện, thành phố, công đoàn ngành và tương đương, các ban LĐLĐ tỉnh, Nhà Văn hóa Lao động tỉnh và Quỹ Trợ vốn CNLĐ nghèo thực hiện một số yêu cầu sau:

Quán triệt cho cán bộ công chức, viên chức trong cơ quan, đơn vị mình nắm vững nội dung các văn bản về chế độ tiền lương.

Hợp cơ quan và lập danh sách đề nghị nâng bậc lương cho cán bộ công chức, viên chức trong diện có đủ tiêu chuẩn, điều kiện nâng lương thường xuyên, nâng lương trước thời hạn và thâm niên vượt khung năm 2016.

Để thực hiện đúng quy định, kể từ năm 2016 việc xét đề nghị nâng lương hàng năm và các chế độ liên quan đến chính sách tiền lương được thực hiện mỗi năm một lần (quy định tại Điều 4 Thông tư 08/2013/TT-BNV ngày 31/7/2013 của Bộ Nội vụ). Thời gian xét đề nghị nâng lương vào ngày **15/9 hàng năm**; Hồ sơ đề nghị nâng lương gửi về LĐLĐ tỉnh (qua Ban Tổ chức. Nếu sau ngày quy định trên thì LĐLĐ tỉnh không chịu trách nhiệm).

Đề nghị các đơn vị triển khai thực hiện và gửi về LĐLĐ tỉnh đúng thời gian quy định để Ban Tổ chức LĐLĐ tỉnh tổng hợp báo cáo Ban Tổ chức Tỉnh uỷ Quảng Ngãi.

*** Lưu ý:**

- Hồ sơ xét nâng lương gồm: Trích biên bản họp xét nâng lương, danh sách theo mẫu quy định; Quyết định nâng lương lần cuối, nhận xét đánh giá của cán bộ của năm trước liền kề (bản photocopy).
- Công văn này thay thế cho Công văn số 53/LĐLĐ ngày 12/3/2015 của Ban Thường vụ LĐLĐ tỉnh. ✕

Nơi nhận:

- Như trên
- Th.Trực LĐLĐ Tỉnh
- Lưu VT + TổC

TM BAN THƯỜNG VỤ
BCH CHỨC
LIÊN ĐOÀN
LAO ĐỘNG
TỈNH QUẢNG NGÃI
Ngô Thị Kim Ngọc